

T.C
AMASYA VALİLİĞİ
FATİH İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, illebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş



Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirtilmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, kurumların stratejik plan hazırlamalarını yasalaştıran 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir. Buna göre kamu kurumları, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri, kaynak dağılımlarını ve performans göstergelerini içeren planlarını oluşturacaklardır.

Özü itibariyle stratejik planlama veya stratejik yönetim, kurumların varlık nedenleri olan misyonları ve onu destekleyen vizyonları ile her ikisini de destekleyen stratejileri oluşturma sürecidir. Diğer bir ifadeyle, mevcut durumdan yola çıkarak gelecekteki hedefleri belirlemek için yol haritası hazırlamaktır. Stratejiler, net bir şekilde belirlenen hedeflere yönelik iyileştirme amaçlı faaliyetlerin belirlenmesi ve başarıyla gerçekleştirilmesidir. Stratejik planlamada, yapılacak faaliyetler ile bunların kim tarafından, ne zaman, nasıl yapılacağı ve başarı göstergelerinin ne olacağı belirlenmesi büyük önem taşımaktadır. Stratejik plan paydaş odaklı hizmet ve ürünlerin geliştirilmesi, takım ruhu ve personel katılımını öncelemesi, sonuçlara yönelik performans ölçümlerinin kullanılması verilerin toplanması ve yorumlanmasına yönelik olması, etkin ve etkili kaynak yönetim ve dağılmasını içermesi açısından toplam kalite anlayışıyla da örtüşmektedir.

Hazırladığımız bu plan Milli Eğitim Bakanlığımızın yayınladığı 2023 Eğitim vizyonu hedeflerine ulaşmada bize rehber olacaktır. Fatih İlkokulu yönetici, öğretmen öğrenci ve velileri olarak bu değişim sürecinde yapmamız gereken görevleri yerine getirmeyi toplumumuzun yarınları için bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödeme yeri de eğitim öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim öğretime hazırlamak okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun öğrenme eğitim ortamı oluşturmak için tüm paydaşlarımızla tüm gücümüzle çalışacağız.

Hasan ILICAK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	34
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	36
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	39
MİSYONUMUZ	39
VİZYONUMUZ	39
TEMEL DEĞERLERİMİZ	39
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	41
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	41
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	42
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	45
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
EKLER:	48

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan ILICAK	Okul Müdürü	Münür KARABIYIK	Müdür Yardımcısı
Hüseyin KURUÇAY	Müdür Yardımcısı	Murat CANIPEK	Öğretmen
Murat Çam	Rehber Öğretmen	Songül KANAR	Öğretmen
Sevda DURAN	Öğretmen	Berrak SARIÇAM	Öğretmen
Mehtap ÜRGÜP	Öğretmen	Hüsniye GEDİK	OAB Başkanı
Kenan KOL	Öğretmen	Gül Ahmet BİLGİN	Memur

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Amasya ili Şeyhcuı Mahallesi Küpderesi mevkiinde 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında hizmete açılan Fatih İlköğretim Okulu 4290m² alana 4 kat üzerine inşa edilmiştir. Bu 4290m²lik alanın 500m² si çimlendirilmiş ve çiçeklendirilmiş yeşil saha olarak kullanılırken, 3000m² lik kısmı sportif faaliyetlerin yapılması amacıyla düzenlenmiştir. Geriye kalan 790 m²'lik alana ise okul binası ve anasınıfı binası yerleştirilmiştir. Okul bahçemizde iki derslikten oluşan "Fatih Şişman Anasınıfı" bulunmaktadır. Okul binamız; çok amaçlı salon, spor odası, kantin, 28 adet derslik, müdür yardımcısı odası, müdür odası, memur odası, öğretmenler odası, fen ve teknoloji laboratuvarı, bilişim teknolojileri laboratuvarı, bilgi işlem merkezi, okul aile birliği odası ve rehberlik odası ile eğitim öğretim hayatına başlamıştır

Okulumuz açıldıktan sonra bina ve donanımı okul personeli, öğrencilerimiz ve velilerimiz için en faydalı biçimde kullanılabilir şekilde düzenlenmiştir. Okulumuzun gelişmekte olan bir mahallede bulunması ve öğrenci sayısının her yıl artacağı düşünülerek sonraki yılları hedefleyen planlamalar eğitim öğretim hayatının başında yapılmıştır.

Okulumuzda idareciler, öğretmenler ve destek personeli (sözleşmeli) dahil 48 personel bulunmaktadır. Personelin 1 müdür ve 2 müdür yardımcısı olmak üzere 3 kişi idari hizmetlerde görev yapmaktadır. Okulumuzun 37 öğretmeni ve 5 hizmetli kadrosu bulunmaktadır.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrencinin kişisel gelişimine olumlu katkısını bilen okulumuz, öğrencilere yönelik etkinliklere önem vermektedir. Halen çeşitli projelerin yürütüldüğü okulumuzda halk oyunları ve sportif etkinliklerimiz olanca hızıyla devam etmektedir.

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen FATİH İlkokulu olarak, bu sorumluluğumuzun farkındayız. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor " daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız? " sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. FATİH İlkokulu olarak, geleceğimizi öğrencilerimizle yeniden yaratmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçesi: Merkez			
Adres:	Şeycui Mahallesi Afşin Sokak No:15/1	Coğrafi Konum (link):	https://mebbis.meb.gov.tr/BBM/bbm02003.aspx		
Telefon Numarası:	358 2529807	Faks Numarası:	358 252 52 11		
e- Posta Adresi:	724700@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fatihilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	724700	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	48		
Öğrenci Sayısı:	Kız	391	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	415		Erkek	5
	Toplam	806		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:11		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	44,66 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	9		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	5	27	32
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	33	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	665	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4290			
Okul Kapalı Alan (m2)	3325			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	120			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	28			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AS-A	12	12	24	AS-C	13	10	23
AS-B	14	10	24	AS-D	12	11	23
1A	17	15	32	3A	12	16	28
1B	16	17	33	3B	14	14	28
1C	16	17	33	3C	14	14	28
1D	16	14	30	3D	14	15	29
1E	16	17	33	3E	15	14	29
1F	16	15	31	3F	14	9	23
2A	12	19	31	4A	15	13	28
2B	17	16	33	4B	14	14	28
2C	16	18	34	4C	10	18	28
2D	14	17	31	4D	15	12	27
2E	10	21	31	4E	13	15	28
2F	18	14	32	4F	6	17	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbit

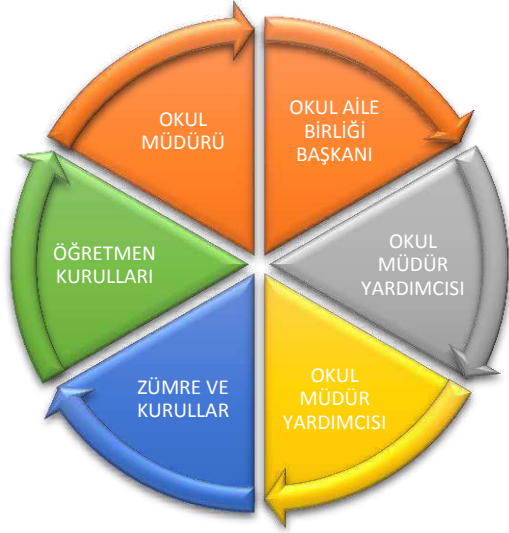
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	25.754,70	11.564,25
2018	34.626,80	21.339,93

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

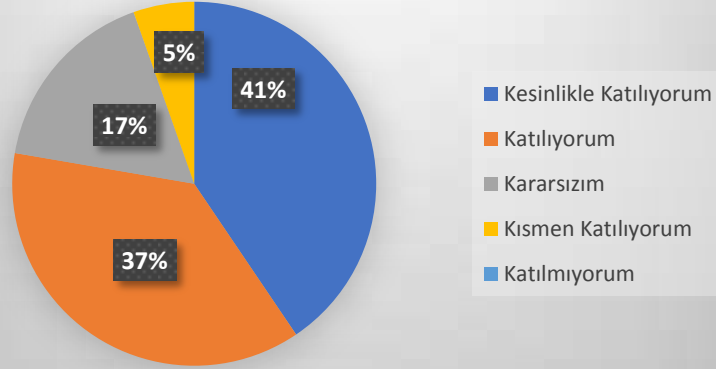


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara ait grafiklere aşağıda yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuç Grafikleri:

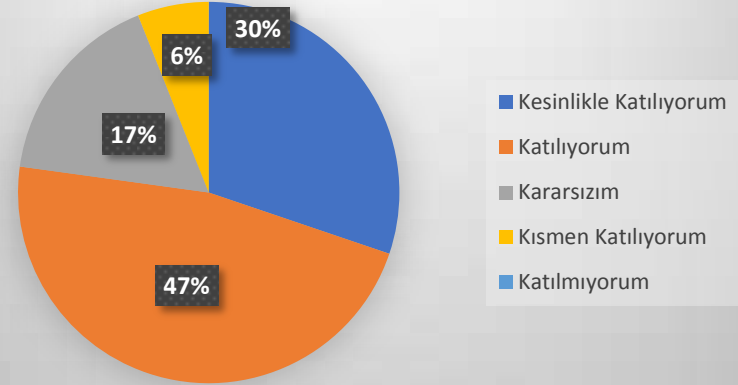


3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



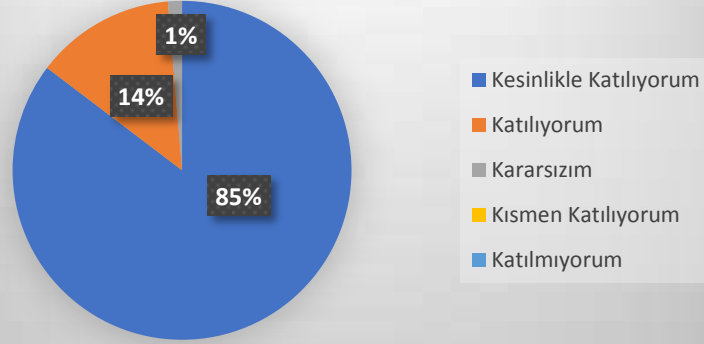
% 78 oranında öğrenciler rehberlik servisten yararlandıklarını ifade etmişler.

4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



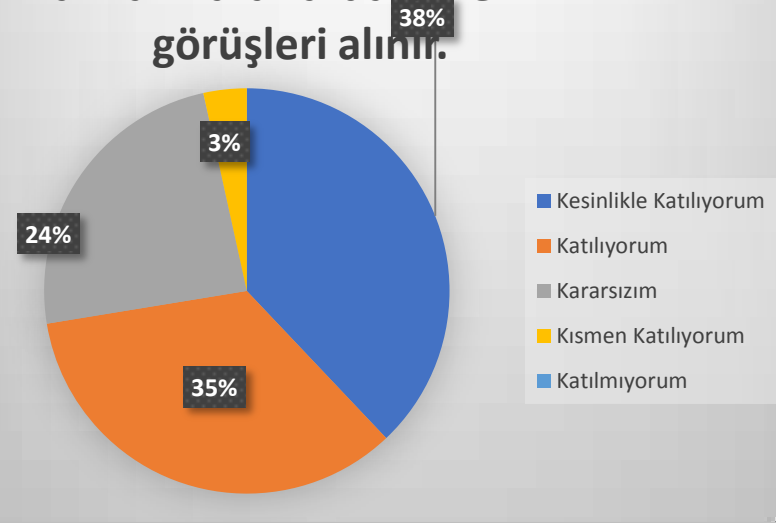
Öğrenciler %77 oranında önerilerinin okul tarafından dikkate alındığını söylemiştir.

5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.



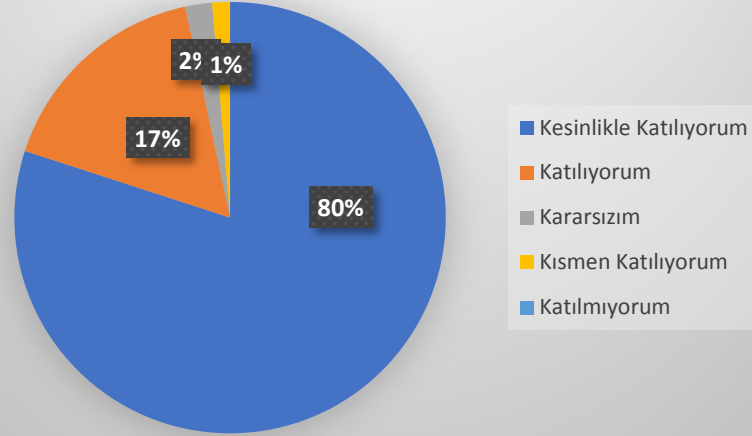
Öğrencilerin % 99 kendisinin okulda güvende hissetmektedir.

6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



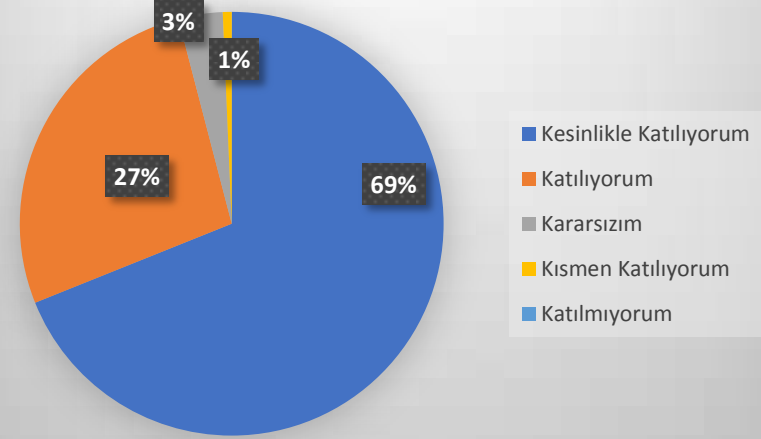
%73 oranında öğrenciler kendileri ile ilgili kararlarda görüşlerinin alındığını beyan etmiştir.

7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



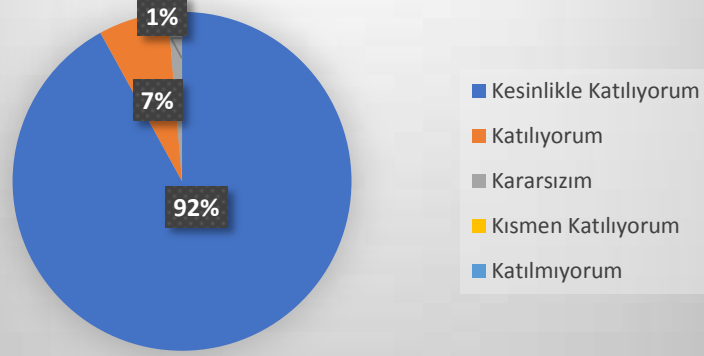
% 97 oranında Öğretmenlerin yeniliğe açık olduğunu söylemişlerdir.

8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



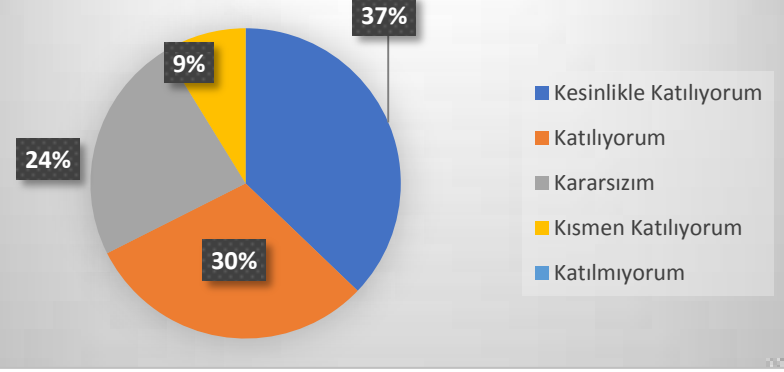
% 96 oranında Öğrencilerin öğretmenlerinin uygun araç gereç kullandığını düşünüyor.

9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



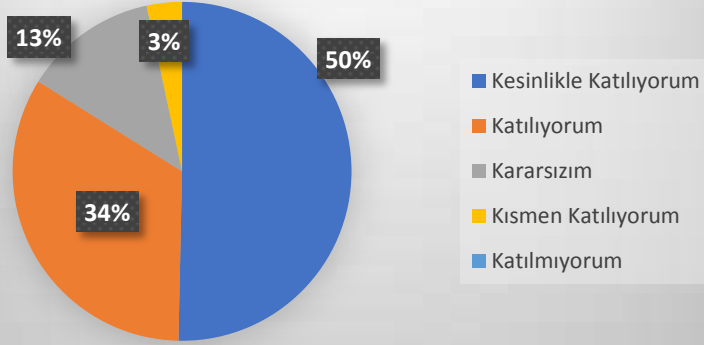
Öğrencilerin % 99 ü teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini söylüyor.

10 Okulun içi ve dışı temizdir.



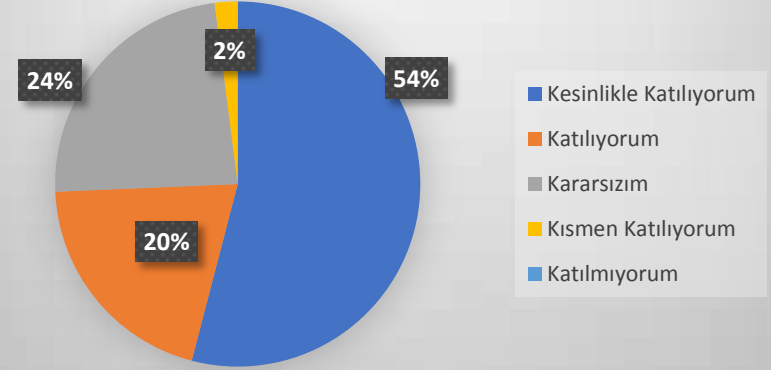
Öğrencilerin % 67 okulun temiz olduğunu düşünüyor.

11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



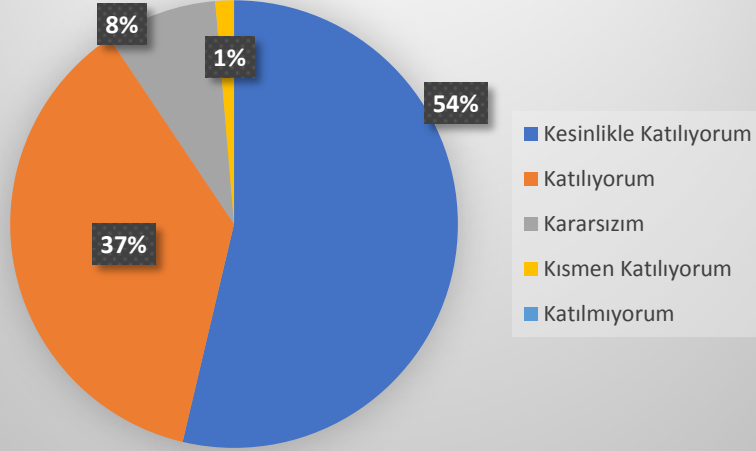
Öğrenciler % 84 oranında okul binasının yeteli olduğu fikrinde.

12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



Öğrencilerin %74 ü kantinde satılan ürünlerin sağlıklı olduğunu düşünüyor.

13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

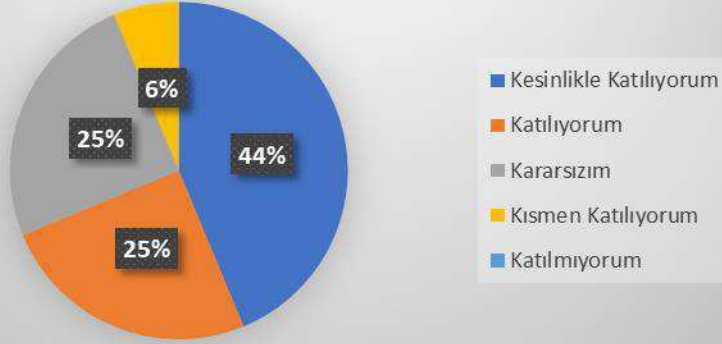


Öğrenciler % 91 oranında okuldaki sanatsal ve kültürel etkinlikleri yeterli buluyor.

Öğretmen Anketi Sonuç Grafikleri:

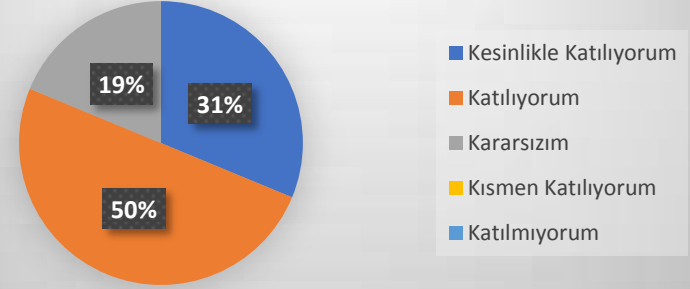


3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



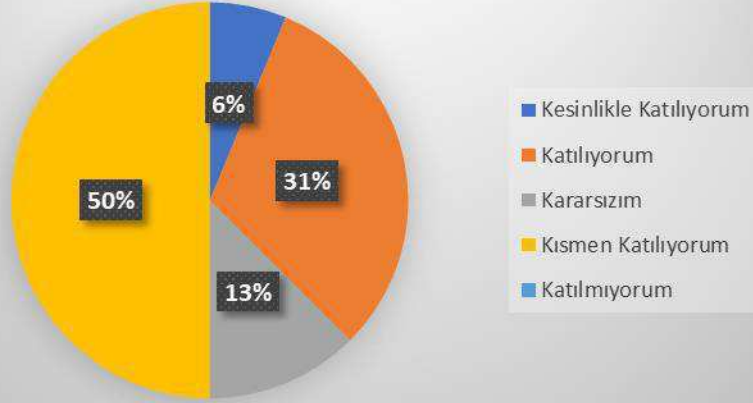
Öğretmenler % 69 oranında ödüllendirmenin adil olduğu fikrindedir.

4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



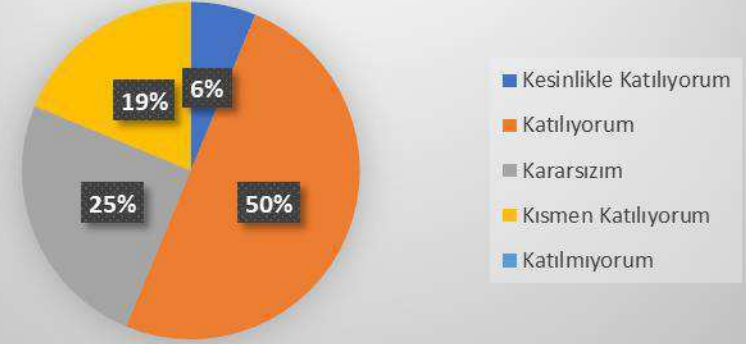
Öğretmenlerin % 81 si kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görüyor.

5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



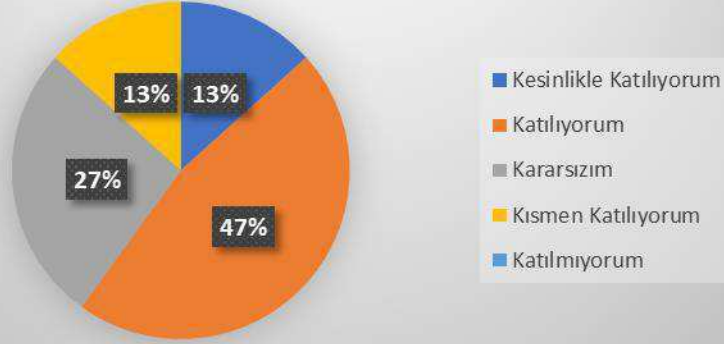
Öğretmenlerin % 37 kendisini geliştirme imkanı tanıdığı görüşünde.

6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



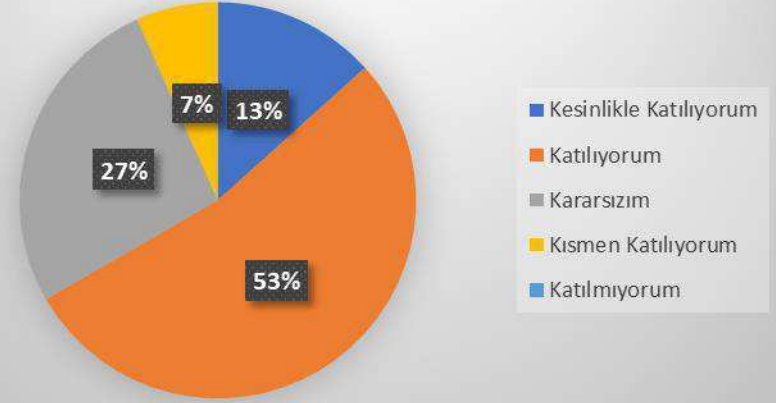
Öğretmenlerin %56 okulu yeterli olduğunu düşünüyor.

7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



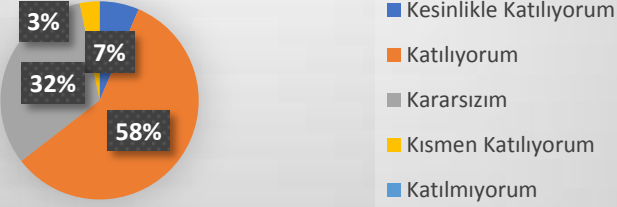
Öğretmenler % 60 sosyal kültürel faaliyetleri yeterli görüyor.

8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



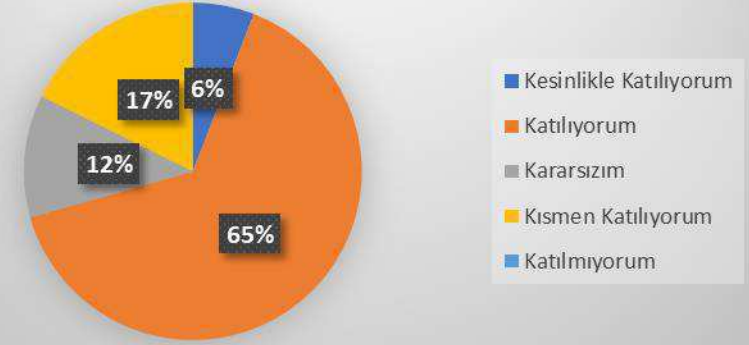
Öğretmenler % 66 ayırım yapılmadığı düşüncesinde.

9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar...



% 65 Toplumda olumlu etki yapan çalışmalar olduğunu düşünüyor.

10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

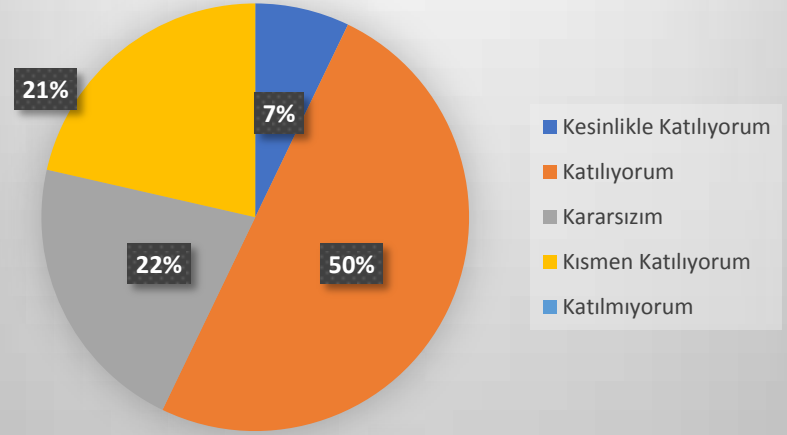


Öğretmenlerin %71 i yöneticilerin öğretmenleri olumlu yönde teşvik ettiğini düşünüyor.

11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını...



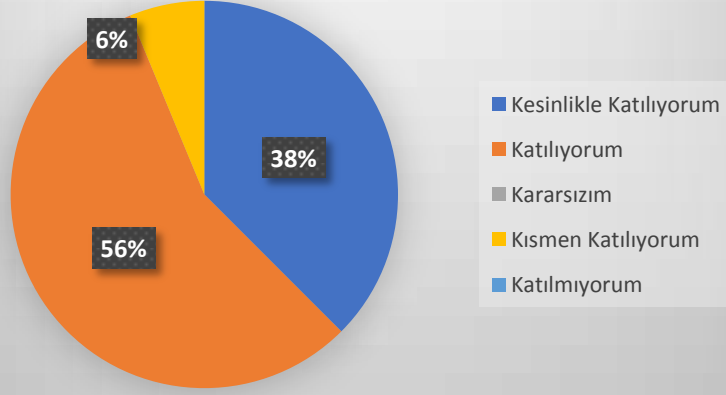
12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Öğretmenlerin % 68 i okulun geliştirilmesi için yapılan çalışmaların paylaşıldığını düşünüyor.

Öğretmenlerin % 57 si öğretmenler için ayrılan alanların yeterli olduğu fikrinde.

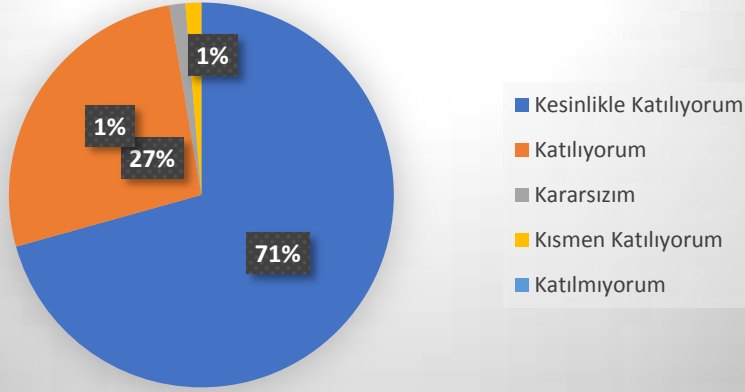
13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Öğretmenlerin % 94 ü Kendilerini geliştirici çalışmalar yaptıklarını beyan etmektedir.

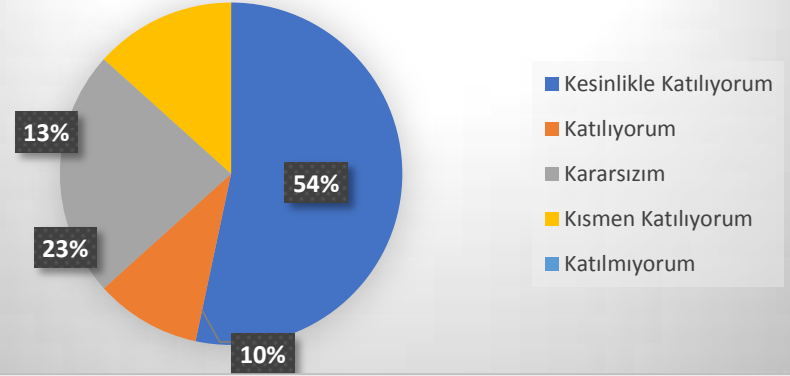
Veli Anketi Sonuç Grafikleri:

1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



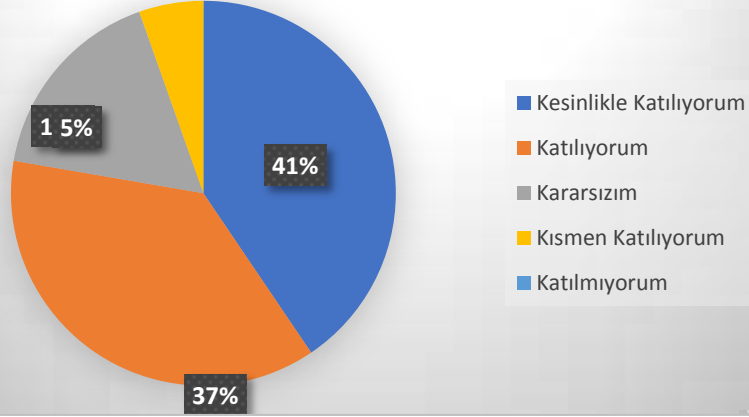
Velilerin % 98 lik kısmı okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşe bildiğini belirtmiştir.

2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



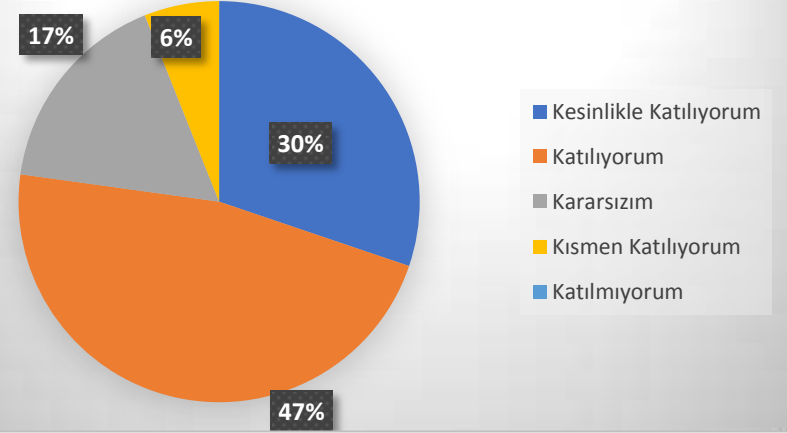
Velilerin % 64 lük kısmı okul duyurularından haberdar olduklarını belirtmişlerdir.

3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



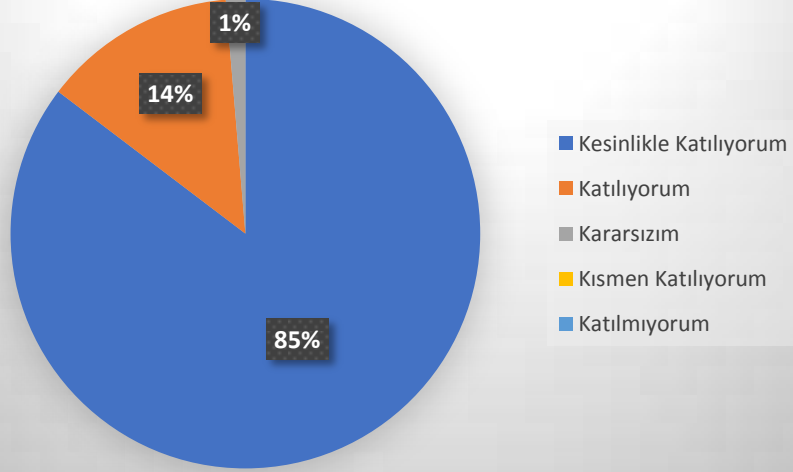
Velilerin % 78 rehberlik hizmeti alabildiğini söylemiştir.

4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



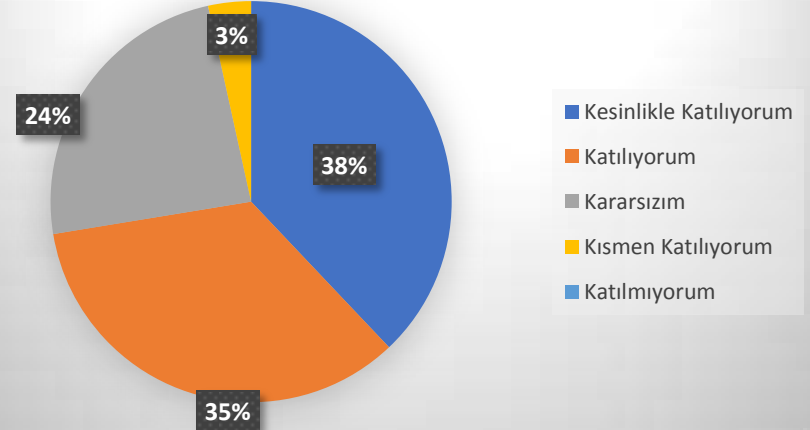
Velilerin %77 si şikâyetlerinin dikkate alındığını düşündüğü ,ancak %23 lük bir kısmın ise şikâyetlerinin dikkate alınmadığını düşündüğü görülüyor.

5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



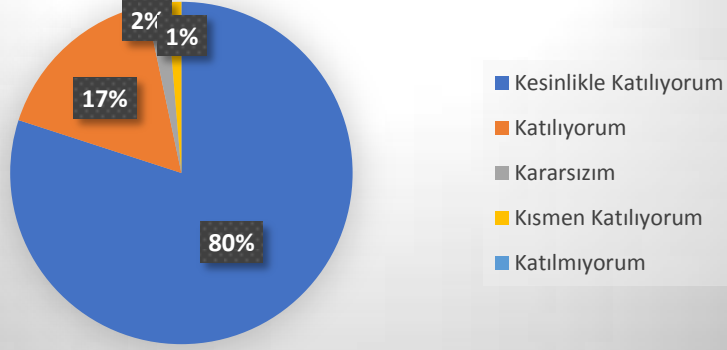
% 99 luk bir oranda veliler öğretmenlerin yeniliğe açık olduğunu düşünmektedir.

6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



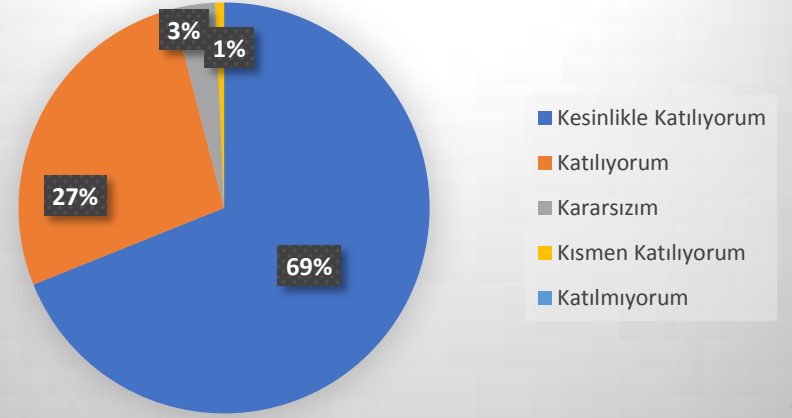
Velilerin % 73 lük kısmı okulda yabancılar karşı güvenlik önlemi alındığını düşünmektedir.

7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



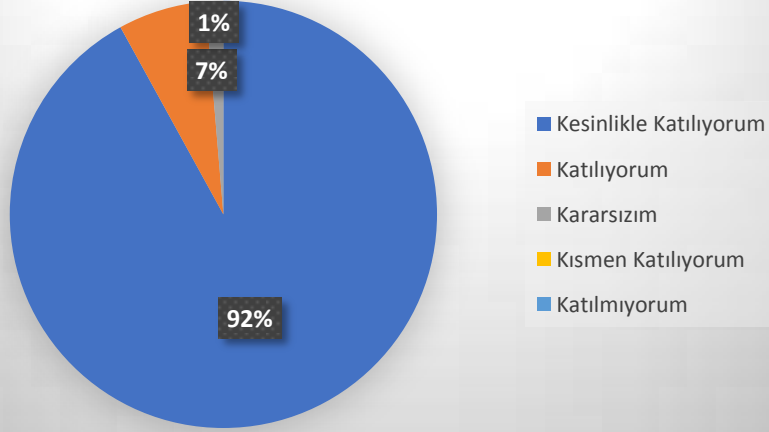
Velilerin % 97 si Okulda kararlar alınırken kendi görüşlerinin alındığını düşünmektedir.

8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



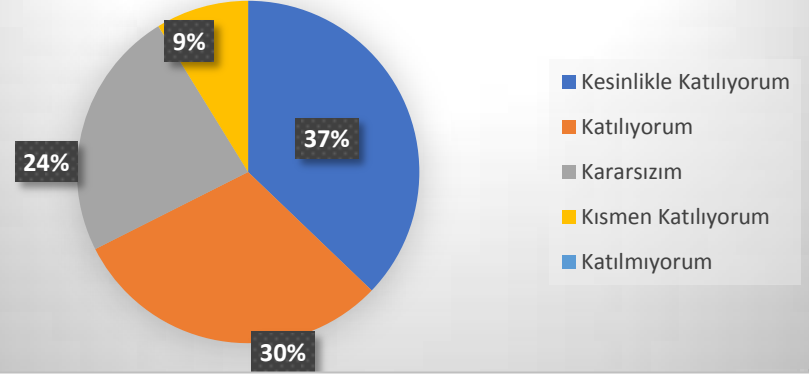
%96 lik bir veli grubu e-okul ve okul web sitesini düzenli olarak takip ettiğini belirtmiştir.

**9 Çocuğumun okulunu sevdiğini
ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışını
düşünüyorum.**



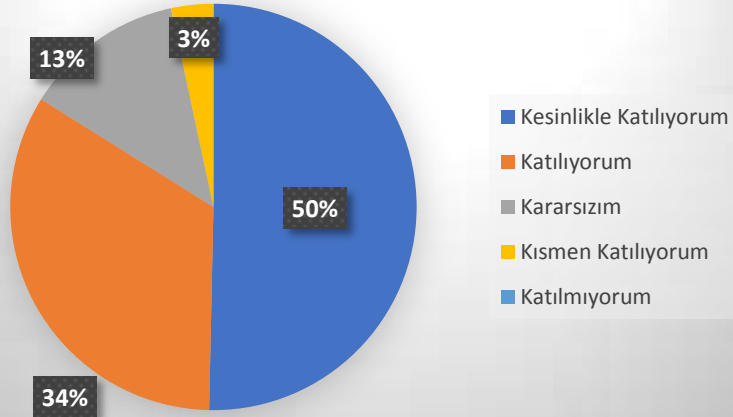
% 99 lük bir oranda veliler çocuklarının okulu ve öğretmenlerini sevdiğinin düşünmektedir.

**10 Okul, teknik araç ve gereç
yönünden yeterli donanıma
sahiptir.**



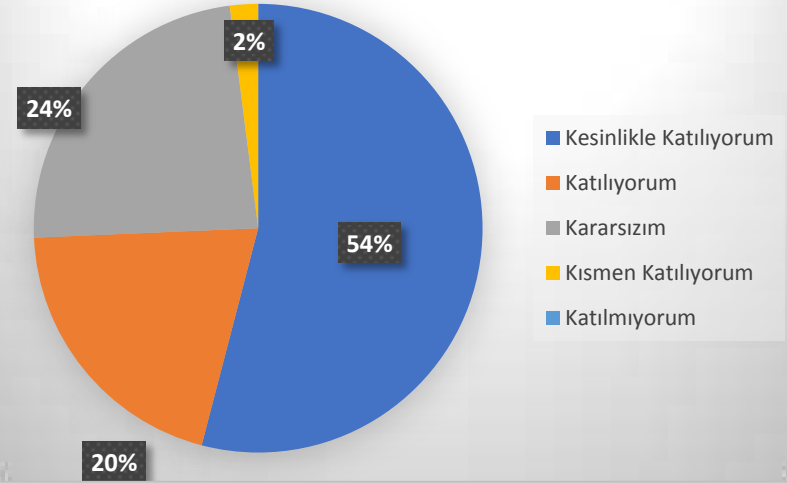
Velilerin % 67 kısmı okulun donanımını yeterli bulmaktadır.

11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



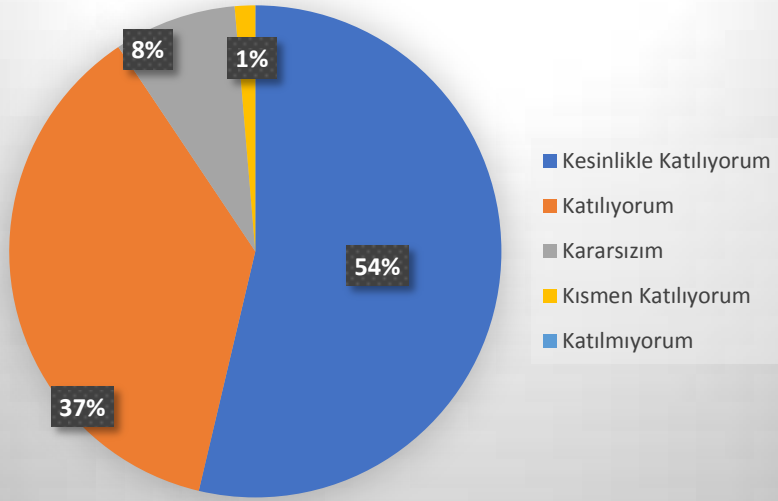
Velilerin % 84 i okulun temiz ve bakımlı olduğunu söylemiştir.

12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Velilerin % 74 Okul binasını yeterli bulmaktadır

13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Velilerin % 91 i Sanatsal ve Kültürel faaliyetleri yeterli bulmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Öğrenmeye aç, motivasyonu yüksek bir öğrenci grubunun olması.
Çalışanlar	*Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması *Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	*İlgili, işbirlikçi velilerin olması.
Bina ve Yerleşke	*Bina fiziki kaynaklarının yeterli olması. *Ulaşım ve lokasyon açısından avantajlı bir konumda bulunması.
Donanım	*Bilişim altyapısının olması ve kullanılması.
Bütçe	*Hayırsever vatandaşların ve velilerin okulu önemsemeleri ve maddi katkılarda bulunmaları.
Yönetim Süreçleri	*Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması. *Kurum kültürünün oluşturulmuş olması. * Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
İletişim Süreçleri	*Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Maddi durumu ve sosyal gelişmişlik düzeyi düşük fazla öğrencimizin olması.
Çalışanlar	* Personel motivasyonunun istenen düzeyde olmaması
Veliler	*Parçalanmış aile sayısındaki artış.
Bina ve Yerleşke	*Okul ve çevresindeki yeni yerleşim alanı olması ve altyapı çalışmalarının yoğun olması. *Derslikler dışındaki alanların yetersizliği.
Donanım	*Gelişen teknolojiye uygun araç ve gereçlerin yenilenmesinde yaşanan maddi imkansızlıklar.
Bütçe	*Merkezi bütçeden hiç pay alınamaması.
Yönetim Süreçleri	*Yönetim süreçlerine iç ve dış paydaşların gösterdiği ilgisizlik.
İletişim Süreçleri	*Yabancı uyruklu öğrenci velilerine dil problemi sebebiyle istenilen seviyede ulaşılamaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime- öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri.
Ekonomik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Sosyolojik	Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri
Teknolojik	Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması
Mevzuat-Yasal	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi. Personelin yasal hak ve sorumluluklarının bilincinde olması.
Ekolojik	Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanması. Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması

Tehditler

Politik	Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime- öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri.
Ekonomik	Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi
Sosyolojik	Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük) Göç.
Teknolojik	Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması.
2	öğrencilerin,eğitim-ğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
3	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin az olması.
4	Velilerin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması
5	Velilerin kendi başına iş yapamayan ğrenci yetiştirmeleri.
6	Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
7	Okulun gelirinin çok az olması.
8	Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması.
9	Okul web sayfasının veli, ğretmen ve öğrenciler tarafından etkin kullanılmaması.
10	Okul saatleri dışında eğitim – ğretim ve sosyal faaliyet alanlarının kısıtlı olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.
2	Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi.
3	Eğitim politikalarında yaşanan sürekli değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi.
4	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması
5	Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama
6	Akademik alanda küresel rekabet baskısı.
7	Okul - veli -öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması.
8	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlamalar.
9	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
10	Okulun konumu gereği çarşı merkezinde olması ve gelişime açık olmayan bir arazi üzerinde olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Ulusal ve uluslararası projelere yeterli katılım sağlayamama.
2	Derslik başına düşen öğrenci sayısının makul seviyede olması.
3	Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi.
4	Öğretmen eksikliğinin olmaması, okulun tercih edilen bir okul durumunda olması.
5	Sürekli artan nüfus ve göç sebebiyle kurumsal kapasitenin yetersiz kalacak olması.
6	Uzun süreli aynı okulda çalışan personelde yaşanması muhtemel tükenmişlik sendromu ve motivasyon kaybı.
7	Okul oyun alanı ve diğer sosyal faaliyet alanlarının yetersiz olması.
8	Zenginleştirilmiş ve güncel kitapların olduğu bir kütüphanemizin olmaması.

9 Müzik, resim ve diğer etkinliklerin yapılacağı bir atölyemizin olmaması.

10 Taşınmalı ve öğlen okulda yemek yiyen öğrencilerin yemek yiyebileceği uygun bir mekanın olmaması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ : Öğrencilerimizi oldukları gibi kabul edip, olmaları gerektiği gibi topluma kazandırmaktır.

VİZYONUMUZ : Modern, üretken, kaliteli, esnek, motive, marka, eğitimde lider mükemmel bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

OKUL SLOGANI	DEĞER VE İLKELERİMİZ
Modern	Tüm teknolojik gelişmeleri takip eder ve çalışmalarımızda kullanırız.
Üretken	Her yaş ve cinsiyet gurubuna uygun sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenleriz.
	Kişisel değişim, gelişim ve yaratıcı düşünceye önem veririz
Kalite	Problemin karşısında şikâyet etmek yerine çözümün parçası olmayı tercih ederiz;
	Ölçülemeyen hizmetin geliştirilip yönetilemeyeceğine inanırız.
	Mevzuat ve öğretim programlarına aykırı iş ve işlem yapmayız.

Esnek	Dil, din, ırk, cinsiyet, yöre ve etnik gurup ayrımı yapmadan önce insan anlayışını benimseriz.
	Alınacak kararlarda paydaşların görüşlerini dikkate alırız.
	Okul toplumu olarak farklılıklarımızı zenginlik olarak görür, davranışlarımızda saygı sevgi, güler yüzlülüğü ön planda tutarız.
Motive	Erişilebilecek, gerçekçi hedeflerimiz olmadan yapılacak çalışmalardan zevk alınamayacağına inanırız.
	Başarının ekip işi olduğuna inanır bireysel yıldızlaşmadan kaçınırız
	Okul aile öğrenci çevre arasında olumlu bir ilişki meydana getiririz
	Her türlü başarı tanınır ve takdir edilir.
Model	Büyük başarıların küçük işleri titizlikle yapmaktan geçtiğini benimseriz.
	Liderlerin sorunları çözüm önerileriyle birlikte getiren bireyler olduklarına inanırız.
Eğitimde Lider	Öğrencilerimizin geleceğini bizim de geleceğimiz olarak götür, geleceğe güvenle bakan bireyler yetiştiririz
	Sadece okul toplumunda değil, bulunduğu bölgede herkese eğitim imkânı sağlarız.
	Akademik Gelişmeyle birlikte ruhsal ve duygusal gelişimi de ön planda tutarız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	95	97	98	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	85	90	95	98	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	85	95	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	75	85	95	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	12	20	30	50	75	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Münür KARABIYIK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Hüseyin KURUÇAY Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrenci velilerine oryantasyon eğitimi ile ilgili ayrıntılı bilgi kayıt döneminde verilecektir.	Münür KARABIYIK Müdür Yardımcısı	Her kayıt döneminde.
1.1.6	Bir öğretim yılında 20 ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci velileri ile etkin iletişim ve devamsızlığın önlenmesi.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Bir öğretim yılında 20 ve üzeri devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrenci velileri ile etkin iletişim ve devamsızlığın önlenmesi.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.8	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun hale getirilmesi ile ilgili fiziksel düzenlemeler.	Hasan ILICAK Okul Müdürü	Yıl Boyunca
1.1.9	Hayat Boyu öğrenme kapsamında kurs taleplerinin velilerden alınarak devam takibinin yapılması.	Hüseyin KURUÇAY Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim yılında en az 1 kursun açılması sağlanacaktır.
1.1.10	Hayat Boyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve stratejik planda belirtilen katılım sayılarının sağlanması.	Hüseyin KURUÇAY Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim yılında en az 1 kursun açılması sağlanacaktır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Her bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci başarısını erken yaşlardan başlayarak, akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sosyal kültürel faaliyetlerle destekleyip sürekli takip ve değerlendirme çalışmaları ile plan dönemi sonuna dek uluslararası geçerlilik seviyesine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İl içi ve yakın çevre gezi, gözlem, inceleme ve araştırma faaliyetleri yapılması.	5	7	10	12	15	20
PG.1.1.b	Okul kütüphanesi zenginleştirme çalışmaları yapılacak.	0	100	150	200	400	750
PG.1.1.c.	Okuma alışkanlığını, eleştirel düşünme, analiz ve sentez basamaklarını geliştirmeye yönelik etkinlik ve yarışmalar yapılacak.	2	5	5	5	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İnceleme ve araştırmaya yönelik yakın çevre gezileri düzenlenecek	Gezi Gözlem Kulübü Rehber Öğretmenleri	Her Yıl Mart - Nisan ve Mayıs aylarında.
1.1.2	Sınıf bazında okunan kitapların toplanarak okul kütüphanesine kazandırılması sağlanacak.	Kütüphanecilik Kulübü Rehber Öğretmenleri.	Yıl boyunca.
1.1.3	Okuma alışkanlığının geliştirilmesine yönelik kitap okuma ve raporlama çalışması yapılacaktır.	Hüseyin KURUÇAY Müdür Yardımcısı	2019 Mayıs ayı.

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kodlama programlarına katılan öğretmen sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.1.1.b	Hibe kullanımı ve uluslararası hareketlilik projeleri hususunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan birey sayısı	0	0	1	2	3	5
PG.1.1.c.	Kodlama programı kapsamında çalışma yapan öğrenci sayısı	15	20	22	30	30	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Plan dönemi içerisinde kodlamayı bilen ve etkin şekilde kullanabilen birey sayısının artırılması için Okulumuz ve Amasya Üniversitesi işbirliği ile Üniversite laboratuvarında verilen eğitim programlarına katılım sayısı arttırılacaktır.	Berrak SARIÇAM Dilek KURT	Eylül-Mayıs
1.1.2	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim arttırılacaktır.	Berrak SARIÇAM	Eylül-Mayıs
1.1.3	Kodlama programının kullanımının okul çapında yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Berrak SARIÇAM Dilek KURT Songül KANAR	Eylül-Mayıs

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda görev yapan yönetim, eğitim ve destek personelinin görev ve sorumluluk alanlarında sahip olmaları gereken bilgi ve becerilerini güncel tutup enformasyon teknolojileri kullanım becerilerini artırarak beşeri alt yapının güçlendirilmesi, yönetim ve organizasyon yapılarının daha etkin kılınması, kurumların fiziki ve mali alt yapılarının daha etkin hale getirilmesinin sağlanması.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelinin ihtiyaç duyacağı eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini plan dönemi sonuna dek gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.b	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.3.3.c.	Doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	0	0	0	1	1
PG.3.4.ç.	Bireyselleştirilmiş eğitim programı eğitimine katılan öğretmen sayısı	0	2	5	7	10	10
PG.3.5.d.	Rehberlik öğretmenlerine düzenlenen diğer eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.7.f.	Okul idarecilerinin birer eğitim lideri olarak paylaşım yapacakları toplantı sayısı	0	2	2	2	3	3
PG.3.8.g.	Mentör eğitim programından yararlanan personel sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.3.9.h.	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirici teknik destek eğitim alan öğretmen sayısı	0	0	0	1	2	2
PG.3.10.ı.	Mesleki alanda yetkinliklerini geliştirecek hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	8	10	10	12	12	15
PG.3.11.i.	Yönetim yetkinliklerini artırıcı teknik destek eğitimleri alan yönetici sayısı	1	2	2	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin kapasitelerini tam kullanabilmeleri amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde kapasite arttırıcı çalışmalar düzenlenecektir.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.2	Okulumuzdaki tüm idareciler alanlarıyla ilgili hizmet içi eğitim almaya yönlendirilecektir.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Yeteri kadar yönetici ve öğretmenin alanında yüksek lisans ve doktora yapması için üniversitelerle görüşmeler yapılacaktır.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Yönetici ve öğretmenlerin motivasyonlarını arttırıcı çalışmalara ağırlık verilecektir.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	Öğrencilere temizlik ve hijyen konusunda bilgi vermek, okullarda temizlik bilincinin oluşmasını sağlamak amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer özel kuruluşlar ile birlikte eski protokol etkinlikleri daha da çeşitlendirilecektir.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Okulumuzda teknik destek ekibi kurularak küçük onarım işlerine yönlendirilecektir.	OGYE Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)		22.000	23.000	25.000	28.000	98.000
TOPLAM		22.000	23.000	25.000	28.000	98.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.